**ANNEXE A4**

demande de subvention

PROJET HYBRIDE   
(Mobilité physique et virtuelle)

DELEGATION ACADEMIQUE AUX RELATIONS EUROPEENNES

ET INTERNATIONALES ET A LA COOPERATION **Année scolaire 2023 - 2024**

DAREIC

**Ce document est à compléter et à adresser à la DAREIC du rectorat**

[**ce.dareic@ac-versailles**](mailto:ce.dareic@ac-versailles)**.fr**

**Date butoir : 22 septembre 2023**

**ORGANISATION GéNéRALE DU VOYAGE**

# 1- Etablissement

UAI de l’établissement :  Type d’établissement : Choisissez un élément.

Nom : 

Rue : 

Code postal  Ville : 

Tél :  REP  REP+  Cité éducative  Zone rurale éloignée

Labels obtenus : eTwinning  Euroscol  E3D  Autre : 

Nom du Chef d’établissement / du Directeur : 

Courriel du Chef d’établissement / du Directeur :  @ac-versailles.fr

Nom et prénom du Chef de projet : 

Courriel du Chef de projet :  @ac-versailles.fr

Nom et prénom de l’ERAEI (dans le 2d degré) : 

Courriel de l’ERAEI :  @ac-versailles.fr

# 2 - Établissement partenaire

Nom : ****

Rue : 

Code postal :  Ville : 

Pays :  Land/Etat : 

# 3 - Période et durée du voyage des élèves français Préciser si cette période empiète sur les vacances dans le pays d’accueil : oui non

du : Cliquez ici pour entrer une date. au : Cliquez ici pour entrer une date.

# 4 - Période et durée du voyage des élèves étrangers en France (dans le cadre d’une réciprocité)

du : Cliquez ici pour entrer une date. au : Cliquez ici pour entrer une date.

# 5 - Mobilités réalisées avec le même établissement

Nombre de mobilités :  Date de la dernière mobilité : Cliquez ici pour entrer une date.

Indiquer les périodes d’interruption s’il y a lieu (par ex. crise sanitaire) : 

Une subvention vous a-t-elle été accordée ?  oui (montant :  €)  non

# 6 - Si le projet se réalise dans le cadre d’un appariement existant

Numéro de l’appariement :  Date de la demande à la DAREIC : Cliquez ici pour entrer une date.

Date de validation par le rectorat : Cliquez ici pour entrer une date.

Inscrit au projet d'établissement :  oui  non

*Si vous souhaitez faire une nouvelle « demande d’appariement »,* [*voir annexe A1 sur cette page*](https://www.ac-versailles.fr/echanges-dans-le-cadre-d-appariements-121878)*.*

# 7 - Effectif des élèves français

Nombre d’élèves :  Effectif total de la classe, si différent : 

Niveau(x) :  Langue(s) du projet : 

# 8 - Accompagnateurs, fonction et discipline de chacun d’entre eux

Nom et prénom :  Fonction : 

Discipline : 

Nom et prénom :  Fonction : 

Discipline : 

Nom et prénom :  Fonction : 

Discipline : 

# 9 - Mode de transport des élèves français

Train  Autocar  Avion

# 10 - Hébergement

des élèves français à l’étranger :  en famille

autre (préciser) : 

des élèves étrangers en France (si accueil) :  en famille

autre (préciser) : 

**BUDGET PREVISIONNEL EN EUROS**

|  |  |
| --- | --- |
| **DEPENSES** | **RECETTES** |
| **A - Frais de transport** (voyage des élèves français)  **Total (A)** =  €  **B - Assurances** (annulation, rapatriement…)  **Total (B)** =  €  **C - Frais d’hébergement**  Si autre qu’en famille / auberge de jeunesse  à préciser :  **Total (C)** =  €  **D - Frais annexes**  Rémunération d’intervenants extérieurs  €  Petites fournitures €  Frais de valorisation du projet (ex : publication, exposition…) : €  **Total (D)** =  €  **E – Autres**  **Total (E)** =  €  A préciser : | **A - Participation éventuelle des familles**  Contribution des familles  (Participation moyenne x nombre d’élèves)  € x  =  €  dont subrogation de certaines familles par fonds sociaux  € x  =  €  ***B - Budget de l’établissement***  Reliquat de subvention affectée à une opération de même nature  €  Ressources propres €  C - Subventions publiques ou para publiques sollicitées  Etat (BOP 1er degré ou BOP 2nd degré)  Financement Dareic demandé \* €  Collectivités Territoriales €  A préciser :  Autres €  A préciser :  ***D - Financements privés et/ou associatifs***  Foyer Socio-Éducatif  € (dont recettes impliquant la participation des élèves)  Autres associations €  A préciser :  Entreprises €  A préciser :  E - Dons en nature  €  A préciser (mise à disposition***,*** prestations, matériel …) |
| **TOTAL DEPENSES =** € | **TOTAL RECETTES =** € |

**\* si la case prévue pour la subvention sollicitée auprès du rectorat n’est pas renseignée, le dossier n’est pas recevable et ne sera pas examiné.**

Fait à , le Cliquez ici pour entrer une date.

Visa du Gestionnaire Signature et cachet du Chef d'établissement / Directeur

 

**PROJET éDUCATIF ET CULTUREL INTERNATIONAL**

# 1 - Descriptif du projet, thème principal commun avec l’établissement partenaire, nature et historique du partenariat, discipline(s) concernée(s), langue(s) utilisée(s), productions communes des élèves

# *(15 lignes maximum)*

Cliquez pour entrer du texte.

# 2 - Objectifs pédagogiques et éducatifs en lien avec les programmes scolaires, le socle commun de connaissances, de compétences et de culture, le projet d’établissement

# *(15 lignes maximum)*

Cliquez pour entrer du texte.

# 3 - Outils numériques utilisés dont plateforme eTwinning

Cliquez pour entrer du texte.

# 4 - Modalités de réalisation : activités prévues avant, pendant et après les rencontres virtuelles et physiques, calendrier prévisionnel et programme journalier lors de la mobilité physique

# *(30 lignes maximum)*

Cliquez pour entrer du texte.

# 5 - Actions ultérieures : retombées attendues pour les élèves et la communauté éducative

Cliquez pour entrer du texte.

# 6 - Modalités d’évaluation et de valorisation du projet

Cliquez pour entrer du texte.

# 7 - Observations générales

# (Chef d’établissement dans le second degré, Inspecteur de l’Education nationale dans le premier degré)

Cliquez pour entrer du texte.

a - Précisions, le cas échéant, sur l’hétérogénéité du groupe d’élèves :

Cliquez pour entrer du texte.

b - Modalités de remplacement des professeurs accompagnateurs :

Cliquez pour entrer du texte.

# 8 – Nom et prénom du responsable hiérarchique :

**Signature et cachet **